

学生・保護者各位

東京ホテルビジネス専門学校

校長 堀居 英治

東京ホテルビジネス専門学校（以下 本校という）は、保護者の皆様からいただいた学生身元・身上情報、保証人情報、健康管理情報、学籍情報、履修・成績情報、学納金納入情報及び進路指導情報など、本校が教育を行ううえで必要な個人情報を取り扱っております。

この文書は、これからの個人情報の取り扱いにつきまして、個人情報保護法に従い取り扱いを定めたものです。

記

1. 個人情報の収集・利用目的

本校は次に掲げる目的で個人情報を収集・利用します。

- (1) 入学・休学・退学、進級、卒業などの学生異動管理を目的とするもの
- (2) カリキュラム、授業、試験、成績、入学試験（再・編入学試験含む）及び学籍簿の管理を目的とするもの
- (3) 国家試験の対策及び手続きを目的とするもの
- (4) 学生生活、課外活動の学生管理を目的とするもの
- (5) 学生証、ネームプレート、学割作成を目的とするもの
- (6) 健康管理を目的とするもの
- (7) 学生傷害保険の加入、受給を目的とするもの
- (8) 奨学金・褒賞金の受給を目的とするもの
- (9) 学生名簿の作成を目的とするもの
- (10) 進路指導を目的とするもの
- (11) 学費納入管理を目的とするもの
- (12) 寄付金受給管理を目的とするもの
- (13) 広報活動を目的とするもの

2. 第三者に提供する個人情報

本校は、本人の申し出があった場合に第三者への提供停止を条件に、次に掲げる個人情報を、第三者に提供します。

(1) 同窓会（学友会）

- 1) 利用目的： ①同窓会名簿の作成 ②入会、各種同窓会活動の案内送付
③同窓会誌の送付
- 2) 提供する項目：学生の①氏名、②住所、③電話番号、④進路先
- 3) 提供方法：ディスク

(2) 教育後援会

- 1) 利用目的：①教育後援会名簿の作成、②各種教育後援会活動の案内送付、
- 2) 提供する項目：学生と保護者の①氏名、②住所、③電話番号
- 3) 提供方法：宛名シール

(3) **校外・臨地実習先** (事業所、レストラン、ホテルなど)

- 1) 利用目的 : ①実習生の身分証明及び保証、②細菌検査結果証明書の送付
- 2) 提供する項目 : ①氏名、②住所、③電話番号、④年齢、⑤学籍番号、
⑥細菌検査結果、⑦制服等採寸用身体情報
- 3) 提供方法 : 書面又はディスク

(4) **広報活動の訪問先** (大学、短期大学、高校、日本語学校など)

- 1) 利用目的 : ①当該校卒業生の本学進学のお礼
- 2) 提供する項目 : ①氏名、②近況報告
- 3) 提供方法 : 口頭

3. 利用目的の変更

本校は、上記1.の利用目的と相当の関連性を有すると合理的に認められる範囲内において、利用目的を変更することがあります。利用目的を変更する場合は、「9. この文書の改訂」に従います。

4. 安全管理措置

本校は、この文書で定める事項に適合するよう、収集した個人情報を安全に取り扱い、不正アクセス、紛失、破壊、改ざんまたは漏洩が生じないよう適切な措置を講じます。

5. 委託先及び第三者提供先

この文書に定める利用目的に関連して、委託先及び第三者提供先に個人情報を提供するにあたっては、委託先及び第三者提供先としての適格性を十分に審査し、本校が求める個人情報保護体制を維持できるよう管理・監督いたします。

6. 教職員への監督

教職員に個人情報を取り扱わせるにあたっては、安全管理が図られるよう、教職員に対する必要かつ適切な監督・指導を行います。

7. 個人情報の開示・第三者提供の停止・訂正等の手続き

本人が当該本人に関する個人情報の開示・第三者提供の停止・訂正・追加・削除を求める場合は、所定の書面をもって請求できます。ただし、本校では、教育上の配慮、その他の理由を考慮し、開示・第三者提供の停止・訂正等を決定し、書面をもって回答いたします。

8. 相談、問い合わせ及び開示・第三者提供の停止・訂正等の申し出先

本校の個人情報に関する申し出先は次のとおりです。

- 東京ホテルビジネス専門学校 教務課

連絡先 : 〒171-0022 東京都豊島区南池袋1丁目13番13号

電話 : 03-5911-4111

9. この文書の改訂

本校は、個人情報の取り扱いについての見直しを行い、この文書の内容を改訂する場合があります。この文書を更新した際には、本校掲板及びホームページ上でお知らせします。